



Allegato n. 1

al MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
MAECI
ROMA
(tramite l'Ambasciata di Wellington, Nuova Zelanda)

A norma dell'art. 3 della Legge 23 ottobre 2003 n. 286 e dell'art. 4 del D.P.R. 29 dicembre 2003 n. 395, questo COMITES

CHIEDE

al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale che gli venga concesso un finanziamento di **Euro 9,871.85** a valere sul **Capitolo 3103**, per le spese relative al proprio funzionamento,

Euro 0 (zero), a valere sul **Capitolo 3106**, per le spese di viaggio per la partecipazione del proprio rappresentante alle riunioni del Comitato dei Presidenti.

Il sottoscritto, rappresentante legale del suddetto COMITES, dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano l'utilizzazione dei fondi assegnati dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a titolo di finanziamento al COMITES ed accetta integralmente l'impegno di:

1. non destinare il finanziamento concesso dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a fini diversi da quelli espressamente previsti dalla normativa vigente;
2. presentare rendiconto consuntivo delle spese effettuate entro 45 giorni dalla fine della gestione annuale;
3. consentire i controlli e/o le visite ispettive da parte degli organi consolari e/o ministeriali ogni qual volta ciò venga richiesto al fine di accertare la regolarità della gestione dei finanziamenti pubblici al Comitato.

Data, Auckland 30 settembre 2017

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Sandro Aduso

Presidente

ALLEGATI:

- bilancio preventivo anno 2018;
- verbale della riunione di approvazione del bilancio preventivo cui fanno riferimento tali spese.

VISTO

L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN WELLINGTON

Fabrizio Marcelli

(timbro tondo)

Bilancio Preventivo Cap. 3103 - Anno 2018

Cambio Medio Ponderato (\$NZ:€)=	\$NZ	1.00	€	0.6570302
	€	1.00	\$NZ	1.5220000

ENTRATE	NZ	€
Saldo attivo M.A.E.C.I Cap. 3103 per l'anno 2017 - previsto	\$ 861.42	€ 565.98
Finanziamento ministeriale richiesto:	\$ 15,024.95	€ 9,871.85
TOTALE ENTRATE M.A.E.C.I	\$ 15,886.37	€ 10,437.83
Saldo attivo proventi locali previsto:	\$ 0.00	€ 0.00
Proventi locali previsti:	\$ 0.00	€ 0.00
TOTALE ENTRATE PROVENIENTI LOCALI:	\$ 0.00	€ 0.00
TOTALE ENTRATE PREVISTE:	\$ 15,886.37	€ 10,437.83
USCITE	NZ	€
Saldo passivo M.A.E.C.I previsto:		
(a) Affitto locali e spese condominiali:	\$ 970.20	€ 637.45
(b) Manutenzione sede e traslocchi:	\$ 0.00	€ 0.00
(c) Illuminazione, riscaldamento e pulizia locali:	\$ 0.00	€ 0.00
(d) Arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione:	\$ 0.00	€ 0.00
(e) Cancelleria e spese minute d'ufficio:	\$ 99.74	€ 65.53
(f) Spese postali, telefoniche e internet:	\$ 1,391.91	€ 914.53
(g) Spese di viaggio COMITES (Cap. 3103):	\$ 4,605.62	€ 3,026.03
(h) Elemento di segreteria:	\$ 6,432.00	€ 4,226.02
(i) Assicurazione sede:	\$ 0.00	€ 0.00
(l) Assicurazione Responsabilita' Civile membri:	\$ 879.50	€ 577.86
(m) Spese di tenuta conto corrente bancario:	\$ 7.40	€ 4.86
(n) Spese da normativa locale:	\$ 0.00	€ 0.00
(o) Spese di viaggio ex art. 6, commi 1 e 2, Legge 286/2003 (Cap. 3106):	\$ NA	€ NA
(p) Spese legali per iniziative di tutela collettiva (Circolare No. 4 carticolo D))	\$ 1,500.00	€ 985.55
TOTALE USCITE M.A.E.C.I.:	\$ 15,886.37	€ 10,437.83
Saldo passivo provenienti locali previsto:	\$ 0.00	€ 0.00
Spese su proventi locali:	\$ 0.00	€ 0.00
TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI:	\$ 0.00	€ 0.00
TOTALE USCITE PREVISTE:	\$ 15,886.37	€ 10,437.83

*** Vedi Allegato 5 per l'attività programmatica per l'anno finanziario 2018 ***

Data, Auckland 30 settembre 2017

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES
Sandro Aduso

VISTO
L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN WELLINGTON
Fabrizio Marcelli
(timbro tondo)



Allegato n. 2 bis

Bilancio Preventivo Cap. 3106 - Anno 2018

(CAPITOLO 3106 OMESSO POICHE' NON VIENE RICHIESTO ALCUN CONTRIBUTO)

Cambio applicato Valuta locale/Valuta finanziamento = cambio medio
Valuta finanziamento/Euro = cambio finanziamento dell'es. fin. in questione

Art. 6 (Comitato dei presidenti)

(NON APPLICABILE AL COMITES - WELLINGTON)



Allegato n. 3

Relazione Analitica delle Spese Inserite nel Bilancio Preventivo Anno 2018

Per l'anno in questione si prevede di dover sostenere le sottoelencate spese - per Allegato 3 bis:

(a) affitto locali e spese condominiali:	€	637.45
(b) manutenzione sede e traslochi:	€	0.00
(c) illuminazione, riscaldamento e pulizia locali:	€	0.00
(d) arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione:	€	0.00
(e) cancelleria e spese minute d'ufficio:	€	65.53
(f) spese postali, telefoniche e internet:	€	914.53
(g) spese di viaggio COMITES (Cap. 3103):	€	3,026.03
(h) elemento di segreteria	€	4,226.02
(i) assicurazione sede:	€	0.00
(l) assicurazione Responsabilita' Civile membri:	€	577.86
(m) spese di tenuta conto corrente bancario:	€	4.86
(n) spese obbligatorie ai sensi della normativa locale (imposte, contributi, ecc.):	€	0.00
(o) spese di viaggio ex art. 6, commi 1 e 2, Legge 286/2003 (Cap. 3106)	€	NA
(p) spese legali per iniziative di tutela collettiva (Circolare No. 4 articolo D)	€	985.55
Totale	€	10,437.83

*** Vedi Allegato 5 per l'attivit  programmatica per l'anno finanziario 2018 ***

Data, Auckland 30 settembre 2017

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES
Sandro Aduso

VISTO
L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN WELLINGTON
Fabrizio Marcelli
(timbro tondo)

Bilancio Preventivo Cap. 3103 Anno 2018

Cambio Medio Ponderato (\$NZ:€)=

\$NZ	1.00	€	0.6570302
€	1.00	\$NZ	1.5220000

	NZ	€
(a) Affitto locali e spese condominiali:	\$ 970.20	€ 637.45
<p>E' previsto l'affitto della Main Room della Ferndale House dell'Auckland Council - per due incontri pubblici tenuti di domenica - a marzo e dicembre 2018, e l'affitto della Balcony Room del Grey Lynn Community Centre per i due incontri pubblici serali infra-settimanali di maggio e settembre 2018. E' inoltre previsto l'affitto di un locale simile alla Aro Valley Hall in Wellington per il primo programmato incontro inaugurale del Comites con la concittadinanza di Wellington, incontro tenuto in una delle date previste per le riunioni domenicali</p>		
1 Due riunioni utilizzando la Main Room della Ferndale House - costo orario domenicale di \$19.50/ora (\$39/ora "peak rate" domenicale, meno lo sconto del 50%) - vedi: https://bookings.aucklandcouncil.govt.nz/facilities/facility/ferndale-house. Da aggiungere Pulizia Sala di \$80/giorno (vedi ricevuta Auckland Council Booking Quote H17031829 del 19.3.17) piu' costo aumento prezzi del 10% sul totale - quindi: [(\$19.50/ora X 8 ore X 2 riunioni) + (\$80/giorno pulizia Sala x 2 riunioni)] x 10% aumento prezzi = NZ\$519.20.	\$ 519.20	€ 341.13
2 Una riunione a Wellington per il primo programmato incontro inaugurale del Comites con la concittadinanza di Wellington utilizzando un locale simile al Aro Valley Hall - costo orario domenicale di \$25/ora - vedi: http://www.arovalley.org.nz/hall-hire.html , piu' costo aumento prezzi del 10% - quindi: (\$25.00/ora x 8 ore x 1 riunione) x 10% aumento prezzi = \$220.00	\$ 220.00	€ 144.55
3 2 riunioni utilizzando la Balcony Room del Grey Lynn Community Centre - costo di \$30.00/ora - vedi: http://www.greylynn.org.nz/need-space/balcony-room/ piu' costo aumento prezzi del 10% sul totale - quindi: (\$30.00/ora X 3.5 ore X 2 riunioni) x 10% aumento prezzi = \$231.00	\$ 231.00	€ 151.77
(b) Manutenzione sede e traslochi:	\$ 0.00	€ 0.00
<i>(incluso nell'affitto delle stanze)</i>	0.00	€ 0.00
(c) Illuminazione, riscaldamento e pulizia locali:	\$ 0.00	€ 0.00
<i>(incluso nell'affitto delle stanze)</i>	0.00	€ 0.00
(d) Arredamento, macchine da ufficio e loro manutenzione:	\$ 0.00	€ 0.00
<i>(incluso nell'affitto delle stanze)</i>	0.00	€ 0.00
(e) Cancelleria e spese minute d'ufficio:	\$ 99.74	€ 65.53
1 Carta stampante. 2 pacchi da 500 fogli Reflex presso the Warehouse Stationery - vedi http://www.warehousestationery.co.nz/product/B43402.html#start =1. \$7.99 pacco x 2 x 10% aumento prezzi = \$17.58	\$ 17.58	€ 11.55

2	100 copie brochure informativa. Stampatie da Vistaprint - vedi http://www.vistaprint.co.nz/custom-flyers.aspx?xnav=NVHP_FeaturedProducts_Single_1_cta&GP=09%2f07%2f2017+05%3a10%3a59&GPS=4505394984&GNF=0 quindi costo (pacco di 25 brochure A4 per NZ\$12.99/pacco x 4 pacchi) x 10% aumento prezzi = \$57.16	\$	57.16	€	37.56
3	Cartelle e raccoglitori. \$5/ciascuno X 5 raccoglitori.	\$	25.00	€	16.43
(f)	Spese postali, telefono e internet:	\$	1,391.91	€	914.53
1	Buste e francobolli. 100 buste affrancate del NZ Post misura DLE Postage Included Envelope (Non-window) - vedi: https://www.nzpost.co.nz/shop/envelopes/standard-post/dle-postage-included-envelope-non-window . \$109.00 + 10% aumento prezzi = \$119.90.	\$	119.90	€	78.78
2	Spese stampa materiale informativo. 120 stampati A4 e A3 a colori. Vedi: http://www.warehousestationery.co.nz/print-copy/print-copy-services/self-service-print-and-copy . 60 stampati A4 a \$2.49/foglio doppia faccia x 60 fogli = \$149.40 piu' 60 stampati A3 a \$2.49/foglio singola faccia x 60 fogli = \$149.40 . Totale = \$298.80 + 10% aumento prezzi = \$328.68.	\$	328.68	€	215.95
3	Spese acquisto di un roll-up banner display ammesso a finanziamento nella fattispecie "spese per stampe informative di interesse locale" da usare durante le riunioni pubbliche del Comitato ed altre funzioni informative aperte al pubblico (esempio, Festival Italiano del 1.10.17 e incontro coi connazionali del 10.12.17). Vedi preventivi: http://www.brandstand.co.nz/item/6/banner_stands/premier_export \$458 incl. GST ; https://www.strictlybanners.co.nz/product/919386 \$309 incl. GST ; https://www.bannerbuzz.co.nz/pull-up-banners.html \$198 incl. GST . Spese equivalenti ad una media dei tre sopracitati preventivi =	\$	353.83	€	232.48
4	Manutenzione internet - Domain. Il nome del domain comitesnz.com gia' pagato l'11.7.17 per un anno (con scadenza il 11 luglio 2018 - vedi ricevuta di BlueHost 34555601 del 17.6.17) - quindi aggiungere US\$15.99/anno = NZ\$22.71/anno + 10% aumento prezzi = NZ\$25.61 . I servizi Weebly per il "Weebly Pro Site" sono gia' pagati il 25.6.17 per un anno (da luglio 2017 a giugno 2018 - vedi ricevuta di Weebly ID Servizio 245484291521053818 del 25.6.17) - US\$99.00/anno = NZ\$139.66/anno + 10% aumento prezzi = NZ\$158.14 . Quindi aggiungere spesa di \$25.61 + \$158.14 = \$183.75.	\$	183.75	€	120.73
5	Manutenzione internet - Hosting. Hosting del Bluehost del sito per due anni - dal 11.7.17 al 11.7.19: USD287.76 = NZD405.75 (vedi ricevuta Bluehost 34753890 del 28.6.17)	\$	405.75	€	266.59
(g)	Spese di viaggio COMITES (Cap. 3103):	\$	4,605.62	€	3,026.03
1	Spese per due viaggi aereo di andata e ritorno Christchurch-Auckland per i seguenti membri del comitato di base a Christchurch per attendere alle due riunioni pubbliche a marzo e dicembre 2018: Wilma Giordano Laryn, Emilio Festa, Maria Fresia. Vedi: stesso costo incorso per attendere la riunione del 30 luglio 2017. \$639.10 per tre persone (\$581.00 - piu' costo aggiuntivo aumento prezzi del 10%) x 2 viaggi = \$1,278.20.	\$	1,278.20	€	839.82

<p>2 Spese per un viaggio aereo di andata e ritorno Christchurch-Wellington per i seguenti membri del comitato di base a Christchurch per il <u>primo programmato incontro inaugurale del Comites con la concittadinanza di Wellington</u>, incontro tenuto di domenica - a luglio 2018: Wilma Giordano Laryn, Emilio Festa, Maria Fresia. Vedi: https://flightbookings.airnewzealand.co.nz/vbook/actions/selectinerary. NZ\$195.80 / persona per tre persone (\$178.00 - piu' costo aggiuntivo aumento prezzi del 10%) x 1 viaggio = 195.80 x 3 x 1 = NZ\$587.40. Idem andata e ritorno Auckland-Wellington per i seguenti membri del comitato di base ad Auckland: Sandra Fresia, Gabriella Brussino, Alessandra Zecchini, Chiara Corbelletto, Sandro Aduso. Vedi: https://flightbookings.airnewzealand.co.nz/vbook/actions/selectinerary. \$217.80 / persona per cinque persone (\$198.00 - piu' costo aggiuntivo aumento prezzi del 10%) x 1 viaggio = \$217.80 x 5 x 1 =</p>	\$	1,676.40	€	1,101.45
<p>3 Spese trasporto locale. Si propongono spese per tre trasferimenti per incontri pubblici ad Auckland (per tre consiglieri di base a Christchurch) e a Wellington (per otto consiglieri - cinque di base ad Auckland e tre di base a Christchurch) andata e ritorno all'aeroporto di Auckland e Wellington per mezzo di taxi per gli otto membri del comitato di base a Auckland e Christchurch. Esplicitiamo che l'uso del taxi e' il modo di trasporto piu' conveniente dovuto al tempo necessario per i vari trasferimenti. Costo andata e ritorno \$67.93 / persona per trasferimento per otto persone per un trasferimento (come da costi 9.4.17 e 30.7.17 = \$61.75 / persona + 10% aumento prezzi) = \$67.93 x 14 viaggi (8 persone x 1 viaggio + 3 persone x 2 viaggi) = NZ\$951.02.</p>	\$	951.02	€	624.85
<p>4 Diaria. Il valore della diaria e' stato stabilito dall'Ambasciata sul costo della vita locale e rimane invariato - di \$50 per persona. Quindi 3 membri del comitato in trasferta per tre riunioni piu' cinque membri in trasferta per una riunione a \$50 per membro = [(3 x 3) + (5 x 1)] x \$50 = NZ\$700.00.</p>	\$	700.00	€	459.92
<p>(h) Elemento di segreteria:</p>	\$	6,432.00	€	4,226.02

1	Spese per personale amministrativo. Specifichiamo che le spese qui previste sono relative ad una persona di segreteria assunta come contrattore il 26.5.16 (Alessandra Di Marco) con il mansionario stabilito nel contratto (simile a quello riportato nel Preventivo 2016). Costo orario di \$26.80/ora (\$26.00 approvato nel Preventivo 2017 + il costo aggiuntivo aumento prezzi per adeguamento costo vita e ottime prestazioni durante il 2017 del 3%). Si prevede la necessita' di assistenza amministrativa di 5 ore/settimana (vedi preventivo approvato per il 2017) per una durata 48 settimane a \$26.80/ora = \$6,432.00.	\$	6,432.00	€	4,226.02
2	Sito internet incluso di dominio, hosting e piattaforma di creazione sito Weebly - vedi voce (f) 3. Il costo di mantenimento del sito e' incluso nel costo del personale amministrativo.	\$	0.00	€	0.00
(i)	Assicurazione sede: <i>(incluso nell'affitto delle stanze)</i>	\$	0.00	€	0.00
(l)	Assicurazione Responsabilita' Civile membri: Due preventivi finali ricevuti da AON - preventivo 24.5.17, e da Marsh - preventivo 22.8.17, compagnie mediatrici assicurative che hanno aiutato il Comites ad individuare le polizze più adatte alla nostra situazione. Questi preventivi sono in possesso dell'Ambasciata dal 4.9.17. Il preventivo 1056904 del 9 maggio 2017 proposto dalla Marsh per una polizza assicurazione responsabilita' civile della Lumley General Insurance (N.Z.) Limited non e' solo adatto alle nostre esigenze e il più congruo ma è pure il meno costoso. La polizza copre la General Liability fino a \$1,000,000 e una franchigia di \$500/incidente = \$345.00 + 10% aumento prezzi = \$379.50 / anno. Aggiunta pure una franchigia minima di \$500.00 che porta il totale richiesto a \$879.50.	\$	879.50	€	577.86
(m)	Spese tenuta conto corrente bancario: Il conto corrente "Business Edge" aperto con la Kiwi Bank (38-9017-0083907-00 e -01) prevede alcune spese, basate sul presupposto che le operazioni bancarie previste (principalmente prelievi) sono standard e a mezzo internet. Vedi https://www.kiwibank.co.nz/business-banking/rates-and-fees/fees/transaction-account-savings-accounts-investments . Le uniche spese richieste sono per il costo di transazioni e sono basate sulle spese incorse e riflesse nel Consuntivo 2016.	\$	7.40	€	4.86
(n)	Spese da normativa locale: Non viene richiesto alcun contributo.	\$	0.00	€	0.00

(o) Spese di viaggio ex art. 6, commi 1 e 2, Legge 286/2003 (Cap. 3106):	\$	0.00	€	0.00
Non viene richiesto alcun contributo.	\$	0.00	€	0.00
(p) Spese legali per iniziative di tutela collettiva (Circolare No. 4 articolo D)	\$	1,500.00	€	985.55
Spese legali imprevidite per iniziative di tutela collettiva dei cittadini italiani all'estero. Il Comitato si eserciterà ad ottenere prestazioni legali pro bono utilizzando l'Auckland Community Law Centre (il quale ha confermato di poter prestare questi servizi gratis al COMITES). Nel caso questo non sia possibile, si stima un preventivo di 5 ore a \$300/ora = NZ\$1,500.00.	\$	1,500.00	€	985.55
TOTALE USCITE M.A.E.C.I.	\$	15,886.37	€	10,437.83
Saldo passivo proventi locali previsto:	\$	0.00	€	0.00
Spese su proventi locali:	\$	0.00	€	0.00
TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI:	\$	0.00	€	0.00
TOTALE USCITE PREVISTE	\$	15,886.37	€	10,437.83

*** Vedi Allegato 5 per l'attività programmatica per l'anno finanziario 2018***



Allegato n. 4

ESTRATTO DELLA VOTAZIONE EFFETTUATA IL 22 SETTEMBRE 2017

In data odierna si e' tenuta la riunione ordinaria del COMITES per la discussione e approvazione del Preventivo (Cap. 3103 - omesso il Cap. 3106 poiche' non e' sato richiesto alcun contributo) per l'anno 2018

Sono presenti:

Sandro Aduso (Presidente)
Wilma Giordano Laryn (Vice
Presidente)
Gabriella Brussino
Chiara Corbelletto
Emilio Festa
Alessandra Zecchini

Sono assenti giustificati:

Sandra Fresia (Segretario)
Maria Fresia

Sono assenti ingustificati:

=

E' assente la rappresentanza dell'Ambasciata.

Il risultato della votazione e' il seguente:

a favore n. sei membri;
contro n. zero membri;
astenuti n. zero membri.

Data, Auckland 30 settembre 2017

IL SEGRETARIO

Chiara Corbelletto

(Segretario verbalizzante pro-tempore)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Sandro Aduso

VISTO

L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN WELLINGTON

Fabrizio Marcelli

(timbro tondo)



Allegato n.5

Attività programmatica per l'anno finanziario 2018

Il Comitato del COMITES Wellington, a conclusione dei suoi primi due anni e mezzo di vita (insediato il 27 aprile 2015 per la prima volta in Nuova Zelanda), non solo ha posto le basi per il futuro ma ha continuato ad individuare e portare avanti vari progetti d'interesse ai connazionali qui residenti. Purtroppo la capacità del Comitato ad operare è stata ulteriormente ridotta a causa delle dimissioni durante l'anno corrente del nostro Segretario, Jacopo Siracusa, dovute ad alti impegni sia familiari che di lavoro, riducendo così ulteriormente i Consiglieri ad otto. Nonostante questo, il Comitato continuerà a svolgere le sue mansioni con passione e perseveranza.

Per l'anno 2018 il Comitato si propone quanto segue:

- 1. Banca Dati.** Mantenere aggiornata la banca dati di italiani direttamente coinvolti nell'informazione sull'attività del Comitato. Il totale dei connazionali residenti in Nuova Zelanda e iscritti alla banca dati ammonta a circa 1700.
- 2. Comunicazioni.** Continuare a fornire chiara e puntuale informazione di ciò che il Comitato discute e delibera, nel quadro di completa trasparenza a cui il Comitato si è impegnato in via programmatica. A questo scopo verbali delle riunioni, progetti e bilanci sono pubblicati sul proprio sito e fatti circolare, in forma succinta. Continuare pure ad allargare ulteriormente la rete di diffusione delle nostre operazioni usando vari siti Facebook d'italiani in Nuova Zelanda e partecipando ad eventi che promuovono l'italianità, come l'annuale Festival Italiano e tenendo future riunioni del Comitato a Wellington e Christchurch.
- 3. IMU, TASI e TARI.** Trattandosi di un tema che trascende le relazioni bilaterali IT-NZ, che riguarda tutto il mondo, metterci in contatto con altri Comites nel mondo, per allinearci ad eventuali iniziative già esistenti, o per sollecitarne di nuove.
- 4. Pensioni e Sicurezza Sociale.** Avendo facilitato lo stabilirsi di un patronato in Nuova Zelanda - "Sportello Inas NZ", stabilire una commissione di studio sulla questione dell'accordo sociale - questo al fine di sensibilizzare, avanzare proposte e sollecitare il Governo e il Parlamento italiano per finalizzare l'accordo di sicurezza sociale con la Nuova Zelanda. Tale ratifica concluderebbe un iter tortuoso avviato nel 1998 e mai ratificato dall'Italia. Presentemente non è possibile la ricongiunzione dei periodi contributivi maturati in Italia e in Nuova Zelanda per consentire l'acquisizione del diritto ad un'unica pensione di vecchiaia o di anzianità a quei lavoratori che abbiano versato contributi in diverse casse, gestioni, fondi previdenziali o Stati.
- 5. Assistenza Fiscale.** Considerare la possibilità di stabilire, ma non operare, uno sportello (specializzato e autosufficiente) in grado di aiutare i connazionali con la dichiarazione redditi in Italia, con l'IMU o l'imposta unica e le varie tasse.
- 6. Working Holiday Visa.** Portare a termine - di concerto con l'Ambasciatore Fabrizio Marcelli e l'On. Marco Fedi, la richiesta di un aumento del periodo in cui è permesso lavorare per lo stesso datore di lavoro per i titolari di Working Holiday Visa italiani (attualmente 3 mesi).
- 7. Italiano nelle Scuole Secondarie.** Continuare un progetto pilota per l'insegnamento dell'italiano come attività extracurricolare nelle scuole secondarie.
- 8. Cinema Italiano.** Continuare a facilitare, ove possibile, la nuova versione del Festival del Cinema Italiano, che è stato interrotto alla fine del 2014 e re-introdotta in tutta la Nuova Zelanda nel 2016 da Paolo e Renee' Rotondo.
- 9. Commissione Immigrazione.** Continuare la ricerca e l'impostazione delle pagine dei documenti su tutta l'immigrazione italiana in Nuova Zelanda sul sito COMITES.
- 10. Prima Fermata NZ.** Considerare l'attuazione e diffusione elettronica di un opuscolo informativo per aiutare i recenti immigrati a stabilirsi in Nuova Zelanda. Il concetto è già stato attuato con successo in vari stati dell'Australia. Si conta di utilizzare un simile formato.
- 11. Radio in Italiano - "Ondazzurra".** Continuare a dare un supporto indiretto al programma settimanale di radio in Italiano, concepito e realizzato dal COMITES ed andato in onda nel settembre 2016.
- 12. Esperti e Consulenti.** Richiedere la partecipazione di esperti o consulenti alle riunioni del Comitato per la trattazione di questioni specifiche, partecipazione che potrà preferibilmente essere gratuita o con spesa annuale non superiore al 10% della somma ammessa al finanziamento per l'anno 2018.

13. Reciprocità Patenti di Guida. Continuare a sollecitare - di concerto con l'Ambasciatore Fabrizio Marcelli e l'On. Marco Fedi, un accordo di reciprocità delle patenti di guida fra l'Italia e la Nuova Zelanda.

14. Miglioramenti dei Servizi Consolari. Continuare ad indentificare e portare all'attenzione del Consolato e Ambasciata eventuali servizi consolari che necessitano aggiornamenti o miglioramenti (vedi servizio rinnovo passaporti, contatti d'emergenza, ecc).

Data, Auckland 30 settembre 2017



Allegato n. 6

Stima Saldo Cap. 3103 - Anno 2017

	NZ\$
Conto in Banca 11.9.17	661.67
Fondi richiesti nel Preventivo 2017 ma non ancora finanziati: \$10,141.46. Comunicata dall'Ambasciata il 21.9.17 l'assegnazione di finanziamento ridefinito in Euro 2,446.00, equivalente a circa \$4,000:	4,000.00
Spese / Entrate previste dal 2.9.17 al 31.12.17	
(a) Affitto locali e spese condominiali: Incontri 22.9.17 e 10.12.17. Pagati in anticipo	0.00
(b) Manutenzione sede e traslochi:	0.00
(c) Illuminazione, riscaldamento e pulizia locali:	0.00
(d) Arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione:	0.00
(e) Cancelleria e spese minute d'ufficio: Brochure informative (\$250.00) + rimborso Sandro per spese cancelleria (25.50)	-275.50
(f) Spese postali, telefoniche e internet: Spese Weebly rimborso Jacopo 6.9.17 (\$405.75) + roll-up banner (\$353.00) + stand Festival Italiano (\$115.00)	-520.75
(g) Spese di viaggio COMITES (Cap. 3103): Riunione 30.7.17 rimborso Maria 3.8.17 (\$128.00) + incontro 10.12.17 (\$969.00)	-1,097.00
(h) Elemento di segreteria: Assistente Amministrativo. Fatture sei mesi al 75% - luglio a dicembre = \$423.00 (attuale media mensile 2017) x 6 mesi= \$2,538 x 75% (= media mensile di \$317.25) :	-1,903.50
(i) Assicurazione sede:	
(l) Assicurazione Responsabilita' Civile membri: Assicurazione contro terzi. Circa 880	0.00
(m) Spese di tenuta conto corrente bancario:	-3.50
(n) Spese da normativa locale:	0.00
(o) Spese di viaggio ex art. 6, commi 1 e 2, Legge 286/2003 (Cap. 3106):	0.00
(p) Spese legali per iniziative di tutela collettiva (Circolare No. 4 carticolo D) . Circa:	0.00
Stima Saldo al 31.12.17:	<u>861.42</u>

Data, Auckland 30 settembre 2017



Allegato n. 7

Richiesta anticipo Capitolo 3103 per primo quadrimestre dell'anno 2018

Si fa riferimento alla Circolare No. 4 del 6 dicembre 2007.

Il Comites Wellington presenta, contestualmente all'emanazione del decreto di finanziamento, apposta istanza di un anticipo di importo del 30% della media dei contributi erogati nel triennio precedente al fine di consentire al Comitato di sostenere le spese necessarie al suo funzionamento nel primo quadrimestre dell'anno 2018.

1.	Contributi erogati nel triennio precedente	NZD	Euro
	2015 Finanziamento ordinario erogato : Il finanziamento ordinario per il 2015 ha coperto un periodo parziale, dalla data d'inaugurazione del Comites Wellington del 27.4.15, di otto mesi - quindi estrapolando il finanziamento da otto a dodici mesi, il finanziamento ordinario annuale e' equivalente a NZD9,218.15/8 mesi x 12 mesi (Euro 5.539/8x12) :	13,827.23	8.309
	2016 Finanziamento ordinario erogato :	7,799.19	5.074
	2017 Finanziamento ordinario richiesto in sede di preventivo:	10,141.46	6.663
	Totale - 100% :	31,767.88	20.046
2.	Richiesto anticipo		
	2018 30% della media del triennio precedente	3,176.79	2.005

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES
Sandro Aduso